

T.C

DULKADİROĞLU

KAYMAKAMLIĞI

MALİK EJDER İMAM HATİP

ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, yazıfeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladi! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

OKUL MÜDÜRÜ TAKDİM SUNUŞ YAZISI



Okulumuz kısa ve uzun vadeli eğitim ve öğretim hedefleri olan bir okul.Bu hedefler doğrultusunda çalışmalar yaptık.Eğitim ve stratejik plan her kurum için önemli olduğu gibi, bizlerde okul olarak bu konuya gereken hassasiyeti gösterdik.

Dulkadiroğlu İlçe Milli Eğitimin bu konuda göstermiş olduğu ilgi ve önderlikten dolayı, kurum olarak teşekkür ediyoruz. Bu tür çalışmaların devamlılığını temenni ederim. 2019-2023 Stratejik Planımızın oluşturulmasında öncelikle tüm paydaşlarımızın katılımını hedefledik. Paydaşlarımızın katılımını sağlamak için kurum içinde sağlıklı bir iletişim ortamının oluşturmaya çalıştık.

Malik Ejder İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü olarak hazırladığımız 2019-2023 Stratejik Planı ile eğitim ve öğretime erişim, eğitim öğretimde kalite, kurumsal kapasitenin artırılması alanlarında öngördüğümüz Stratejilerle, hedef ve amaçlarımıza ulaşmak için elimizden geleni yapacağız.

Asıl amacımız, okulumuzda yapılacak olan başarılı çalışmalarla ülkemiz eğitimine ve 2023 vizyonuna katkıda bulunmaktır. Malik Ejder İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü stratejik planının hazırlanmasında yoğun çaba gösteren Stratejik plan üst kurulu ve ekibine ve emeği geçen tüm personelimize teşekkür eder, çalışmalarımızın ülkemize, ilimize, ilçemize ve okulumuza faydalı olmasını dilerim.

Ali EMLİK

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
İÇİNDEKİLER.....	6
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	8
OKULUN KISA TANITIMI	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	9
PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	23
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	26
MİSYONUMUZ	26
VİZYONUMUZ	26
TEMEL DEĞERLERİMİZ	26
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	35

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ali EMLİK	Okul Müdürü	Ali EMLİK	Okul Müdürü
Muhsin ARSLAN	Müdür Yardımcısı	Muhsin ARSLAN	Müdür Yardımcısı
Ebubekir KAPLAN	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	Tuğba ATA	Matematik Öğretmeni
Selver KISIMLAR	Okul Aile Birliği Başkanı	Şakir YAŞAR	Türkçe Öğretmeni
Selvi SEYİTHANOĞLU	Yönetim Kurulu Üyesi	Davut KAVAK	Öğrenci Velisi
		Bayram YENER	Öğrenci Velisi

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

OKULUN KISA TANITIMI

Malik Ejder İmam Hatip Ortaokulu:

Kahramanmaraş Dulkadiroğlu İlçesi Sümer Mahallesi İlahiyat Caddesi 62006.Sokak No:10' da bulunmaktadır.

Okulumuz 1996-2001 yılları arası İlahiyat Fakültesi olarak eğitim faaliyetlerinde bulunmuştur.

Okulumuz 2001-2015 yıllarında Egemenlik İlköğretim Okulu olarak Eğitim – Öğretim faaliyetleri yapmıştır.

Okulumuz 2015-2016 eğitim öğretim yılında Malik Ejder İmam Hatip Ortaokulu olarak eğitim vermeye başlamıştır.

Okulumuz 14 derslikli tek binadan oluşmaktadır. Okulumuzda tam gün eğitim yapılmaktadır

Okulumuzun Norm Kadrosu 1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 1 rehber öğretmen, 13 branş öğretmeni,1 memur kadrosundan oluşmaktadır

2001 yılında Kahramanmaraş Belediyesinden Egemenlik İlköğretim Okulu olarak teslim alınarak eğitim – öğretime başlamıştır. Okulumuzda 2 idare odası, 1 Memur odası, 1 Rehberlik odası, 1 Spor odası, 1 Arşiv, 1 Bilgisayar Teknolojisi Sınıfı, 1 Fen laboratuvarı, 1 anasınıfı, bay ve bayan olmak üzere 2 mescit ve 10 derslik bulunmaktadır.

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

Okul Künyesi :Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

TEMEL BİLGİLER TABLOSU- OKUL KÜNYESİ

İli: Kahramanmaraş		İlçesi: Dulkadiroğlu			
Adres:	Sümer Mah.İlahiyat Cad.62006 Sok. No:10	Coğrafi Konum (link):	http://7.ly/wZP4		
Telefon Numarası:	0 (344) 235 15 75	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	759938@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://malikejderiho.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	759938	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 06.06.2001		Toplam Çalışan Sayısı	21		
Öğrenci Sayısı:	Kız	94	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	125		Erkek	7
	Toplam	219		Toplam	14
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:21	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:21
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:22	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		59 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		2 Yıl

ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

ÇALIŞAN BİLGİLERİ TABLOSU

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	7	7	14
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	13	9	21

OKULUMUZ BINA VE ALANLARI

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

OKUL YERLEŞKESİNE İLİŞKİN BİLGİLER

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		YOK
Derslik Sayısı	14	Çok Amaçlı Saha		YOK
Derslik Alanları (m2)	700	Kütüphane	VAR	
Kullanılan Derslik Sayısı	11	Fen Laboratuvarı	VAR	
Şube Sayısı	11	Bilgisayar Laboratuvarı	VAR	
İdari Odaların Alanı (m2)	80	İş Atölyesi		YOK
Öğretmenler Odası (m2)	50	Beceri Atölyesi		YOK
Okul Oturum Alanı (m2)	4.500	Pansiyon		YOK
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3.500			
Okul Kapalı Alan (m2)	1.000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	140			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	34			

SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	16	8	24	7/B	0	21	21
5/B	0	25	25	7/C	16	0	16
6/A	0	22	22	7/D	17	0	17
6/B	14	0	14	8/A	23	0	23
7/A	0	19	19	8/B	0	22	22
ANASINIFI	7	12	19				

DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

TEKNOLOJİK KAYNAKLAR TABLOSU

Akıllı Tahta Sayısı	13	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	23	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	1000/1000Mbps

GELİR VE GİDER BİLGİSİ

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	19.853,32	19.853,32
2018	13.246,20	13.246,20

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI:

Öğrenci anketimiz 50 öğrenciye uygulanmıştır. Anketimizde;13 tane çoktan seçmeli ve 1 tane düşüncelerini yazmalarını istediğimiz toplam 14 soru mevcuttur. Anketimizde; katılmıyorum, kısmen katılıyorum, kararsızım, katılıyorum ve kesinlikle katılıyorum olmak üzere 5 tane derecelendirme ölçeği mevcuttur.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERESESİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	40	5	3	2	0
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	35	0	0	12	3
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	0	0	0	0	50
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	45	5	0	0	0
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	40	3	7	0	0
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	30	10	3	3	4
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	25	15	5	3	2

8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	20	15	10	2	3
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	45	0	5	0	0
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	40	7	2	0	1
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	10	0	5	20	15
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	0	0	0	0	50
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	30	12	5	2	1

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Sınıf mevcutlarının kalabalık olmaması.	Engelli öğrenci için fiziki yetersizlik.
2	Öğretmenlerin ve okul idaresinin ilgisi.	Rehber öğretmen ve branş öğretmen yetersizliği.
3	Akıllı tahta ve bilgisayar laboratuvarının olması.	Kantin olmaması.
4	Güvenlik görevlisinin olması.	Okul binasının fiziki yetersizliği.
5	Yarışmalara teşvik ve katılma olması.	Ödenek azlığı

ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI:

Öğretmen anketimiz 14 öğretmene uygulanmıştır. Anketimizde; 13 tane çoktan seçmeli ve 1 tane düşüncelerini yazmalarını istediğimiz toplam 14 soru mevcuttur. Anketimizde; katılmıyorum, kısmen katılıyorum, kararsızım, katılıyorum ve kesinlikle katılıyorum olmak üzere 5 tane derecelendirme ölçeği mevcuttur.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	8	1	2	1	2
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	7	4	2	1	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	9	2	1	1	1
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	10	3	1	0	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	6	5	3	0	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	7	2	4	0	1
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	8	2	1	1	2

8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	10	2	2	0	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	10	4	0	0	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	11	0	1	2	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	9	1	2	0	2
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	8	5	1	0	0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	8	2	1	2	1

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Disiplinin sağlanması	Öğretmen motivasyon faaliyet azlığı.
2	Sportif faaliyetlerin yapılması.	Fen laboratuvarı araç gereç eksikliği.
3	Bilgisayar laboratuvarı ve akıllı tahta imkanı.	Okul binasının yıpranmış ve eski oluşu.
4	Hijyen ve temizlik kuralları.	Okulumuzda kantin olmayışı.
5	Yarışmalara teşvik ve katılımlar olması.	Öğrenci başarılarının ödüllendirilmemesi.

VELİ ANKETİ SONUÇLARI:

Veli anketimiz 50 veliye uygulanmıştır. Anketimizde;13 tane çoktan seçmeli ve 1 tane düşüncelerini yazmalarını istediğimiz toplam 14 soru mevcuttur. Anketimizde; katılmıyorum, kısmen katılıyorum, kararsızım, katılıyorum ve kesinlikle katılıyorum olmak üzere 5 tane derecelendirme ölçeği mevcuttur.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	40	5	3	2	0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	35	10	2	2	1
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	40	2	5	3	0
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	35	10	2	1	2
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	30	10	5	2	3
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	45	3	2	0	0

7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	35	5	5	3	2
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	40	2	3	5	0
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığımı düşünüyorum.	40	5	5	0	0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	30	5	5	5	5
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	40	5	2	3	0
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	20	5	5	2	18
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	35	5	3	4	3

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Yarışmalara teşvik ve öğrenci katılımı.	Kantin olmaması.
2	Isınma ve temizlik problemi olmaması.	Branş derslerinden kadrolu öğretmen olmaması.
3	Okul idaresinin ilgisi ve bilgisayar laboratuvarının olması.	Okulun binası ve fiziki imkanları yetersiz.
4	Mescit ,şikayet ve sadaka kutusunun olması.	Rehberli öğretmenin olmaması.

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDIT) ANALIZI

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İÇSEL FAKTÖRLER

GÜÇLÜ YÖNLER

Öğrenciler	Sınıf mevcut sayısının az olması ve daha rahat eğitim öğretim imkanı.
Çalışanlar	Çalışanlar arasındaki iletişimin açık olması,değişime ve gelişime açık olması. Çalışkan ve alanına hâkim bir öğretmen kadrosunun olması.
Veliler	Okul Aile Birliğinin okul ile olan iletişimi güçlüdür, Veliler belirli periyotlarla öğrenci takibi yapmaktadır.
Bina ve Yerleşke	Okul lokasyon olarak uygun bir konumdadır ve ulaşım imkanı kolaydır.
Donanım	Teknolojik ders kaynakları ve materyallerin olması. Bilgisayar laboratuvarlarının olması
Bütçe	Elde olan kaynakların tüm personel tarafından tasarruflu kullanılması.
Yönetim Süreçleri	Okulumuzun diğer eğitim-öğretim kurumlarıyla işbirliği içinde hareket etmesi.
İletişim Süreçleri	Okulun tüm personeli birbiriyle iletişim kurabilmektedir.

ZAYIF YÖNLER

Öğrenciler	Öğrencilerin akademik anlamda hedef belirlememeleri. Öğrencilere maddi yetersizlikten dolayı yeterli sosyal faaliyet yapılamaması. Haftalık ders saatinin fazlalığı ve tam gün eğitim sisteminden dolayı sanatsal ve sportif etkinliklerin azlığı.
Çalışanlar	Bazı derslerde kadrolu öğretmen olmayışı ve dersler arasında koordinasyon eksikliği.Çok sık öğretmen değişikliği
Veliler	Veli desteği istenilen düzeyde olmayıp veli eğitim seviyesinin düşüklüğü.
Bina ve Yerleşke	Okul binasının yıpranmış olması ve tadilat gerektirmesi.
Donanım	İşbirliğine ve projeye dayalı eğitim ortamlarının olmayışı.
Bütçe	Okulun mali kaynaklarının yetersiz olması ve bütçe olmaması.
Yönetim Süreçleri	Hizmet içi eğitim faaliyetlerine idari çalışma saatlerinden dolayı katılım olmaması.
İletişim Süreçleri	Sosyal-kültürel faaliyet imkanlarının kısıtlı olmasından dolayı iletişim kopukluğu.

DIŞSAL FAKTÖRLER

FIRSATLAR

Politik	Bakanlık,il ve ilçe Meb yönetim ve diğer kademelerine ulaşılabilirlik ve iletişim halinde olabilme. Yapılandırmacı eğitim anlayışının benimsenmesi ve uygulanması.
Ekonomik	Meb bütçesine ayrılan payın artması.
Sosyolojik	Öğrencilerin kendilerini çok yönlü geliştirebilmeleri için uygun ortamlar oluşturulmakta.
Teknolojik	Fiber net imkanının olması,etkileşimli tahtaların her sınıfta olması. Bilgiye ulaşmanın hızlı ve kolay olması. Teknolojinin gelişmesiyle yeni öğrenme ve iletişim imkanları artmaktadır.
Mevzuat-Yasal	Mevzuat ve yasaların eğitim kalitesini artırmaya yönelik olması.
Ekolojik	Çevre güvenliğinin sağlanması ve doğaya saygı kapsamında yapılan projeler. Geri dönüşüm ve sıfır atık projelerinin uygulanması.

TEHDİTLER

Politik	Öğretmen ve diğer eğitim çalışanları veli ve öğrenci karşısında değersizleştiren politikalar.
Ekonomik	Eğitim kademesinde çalışan personeller için teşvik edici ödüller ve ücretler olmaması.
Sosyolojik	Eğitime verilen önemin düşük düzeyde olması.
Teknolojik	Teknolojinin gelişmesi ile kontrol edilebilirliğinin zorlaşması. Teknoloji bağımlılığının artması ve okuma oranının azalması. Bilişim Teknoloji derslerine gereken önemin verilmemesi ve teknoloji konusunda dışa bağımlılık.
Mevzuat-Yasal	Eğitimle ilgili yönetmeliklerin sık sık değişmesi. Bürokratik ve yazı işlerinin fazla olması.
Ekolojik	Doğayı korumaya yönelik sosyal projelerin yetersizliği

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	5.Sınıf öğrencilerinin okula uyum probleminin olması ve uzun sürmesi
2	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin veli desteği olmadan istenen düzeye ulaşamaması.
3	Yabancı öğrencilerin uyum programına alınmadan eğitime dahil edilmesi.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin akademik başarı anlamında hedef belirlemeyişi.
2	Akademik ders yoğunluğundan dolayı sosyal,kültürel faaliyet azlığı.
3	Sınıf tekrarı olmadığından öğrencinin derslere gereken önemi vermemesi.
4	Yaparak yaşayarak öğrenme ortamlarının olmayışı ve eğitim öğretimde istenen kalitenin yakalanamaması.
5	Hizmet içi eğitim programlarının yetersizliği ve kendini geliştirecek alan olmaması.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Öğretmenlerde mesleki gelişim ve kariyer planlama yetersizliği.
2	Okul bina eksiklikleri ve fiziki imkan yetersizliği.
3	Öğrencilerin oyun alanlarında oynayabilmesi için malzeme eksikliği.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

İnsanlığa,farklı düşüncelere,milli değerlere,ahlaka,ve özgürlüğe saygılı olan bir eğitim-din öğretimi anlayışının öğrencilerimize benimsetilmesini sağlamak.Öğrencilerimizin kişisel yetenek ve zevklerine uygun,olumlu düşüncelere sahip,teknolojiyi iyi ve iyi yönde kullanabilen,liderlik vasıfları ve ekip çalışmasını başaran kişiler olarak topluma kazandırılmalarını sağlamak.

VİZYONUMUZ

Öğrencilerin bir üst eğitim kurumunda istekleri ve yetenekleri doğrultusunda yerleştirilmesini sağlayarak,sportif,sanatsal,sosyal alanlarda kendini geliştiren milli ve manevi duyguların bilincinde olmalarını sağlamaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Öğrenci merkezli ancak saygı ve sevginin üst düzeyde olduğu bir eğitim anlayışı benimsemek.
- 2) Öğrencilerimize rol model kavramının bilincini okul, veli,öğretmen işbirliği ile kazandırmak.
- 3) Düşünen, sorgulayan, inancını aklıyla birleştiren öğrencilerin yetişmesine gayret etmek.
- 4) Doğa ve çevreyi koruma bilinci olan,yaratılanı yaratandan ötürü seven bireyler yetiştirmek.
- 5) Dürüstlüğün ve doğruluğun her zaman kazandığını bilincini fark ettirmek.
- 6) Kendine güvenen ve sorumluluk duygusu alabilen öğrenciler yetiştirmek.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

AMAÇ 1. Kayıt bölgemizdeki ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık ve tamamlama sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	25	30	35	40	45	50
PG.1.1.2	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	6	5	4	3	1	0
PG.1.1.3	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik yıl içinde yapılan faaliyet oranı	1	2	3	4	5	6
PG.1.1.4	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon (uyum) eğitimine katılanların oranı (%)	60	65	70	75	80	85

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı - Rehberlik Servisi	Her haftanın son günü
1.1.3	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik RAM'dan destek alınarak eğitim-bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Okul Rehber Öğretmeni	Her ayın son haftası
1.1.4	Yeni kayıtla okulumuza gelen öğrencilere yönelik uyum programları yapılacaktır.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Amaç: 2 Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen nitelikli eğitim yapısı oluşturulacaktır.

Hedef 2.1 Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Kurumumuzda destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı (%)	91	95	97	100	105	110
PG.2.1.2	Merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı(%)	0	1	2	3	4	5
PG.2.1.3	Ortaokul yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	60	65	70	75	80	90
	Matematik dersi yılsonu puan ortalaması	52,68	55	60	70	75	85
	Türkçe yılsonu puan ortalaması	65,72	70	80	85	90	95
PG.2.1.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	7	9	10	11	12
PG.2.1.5	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde rehberlik servisinden rehberlik hizmeti alan öğrenci oranı(%)	20	40	60	80	100	120

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	Okul idaresi	15-30 EYLÜL
2.1.2	8. sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir.	8. sınıf rehber öğretmenleri	1-15 KASIM
2.1.3	Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...)	Stratejik plan ekibi.	Her ayın ilk haftası
	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.		
	Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.		
2.1.4	Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır.	Türkçe Öğretmenleri	Her ayın son haftası
2.1.5	Rehberlik servisi daha işlevsel hale getirilecektir ve RAM'la işbirliği yapılacaktır.	Rehberlik servisi	Her ayın ilk işgünü

Hedef 2.2 Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.2.1	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen bilimsel, kültürel, sosyal, sportif, sanatsal etkinlik sayısı	a) Bilimsel etkinlik sayısı	0	1	2	3	4	5
		b) Sosyal-Kültürel etkinlik sayısı	1	2	3	4	5	6
		c) Sportif etkinlik sayısı	2	3	4	5	6	7
		d) Sanatsal etkinlik sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.2.2.2	Kulüp faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen toplum hizmetine katılan öğrenci oranı	%10	%20	%30	%40	%50	%60	
PG.2.2.3	Okul sağlığı kapsamında gerçekleştirilen faaliyet-proje oranı (Beyaz bayrak, beslenme dostu, okul sağlığı vb.)	0	1	2	3	4	5	
PG.2.2.4	Okul dışı öğrenme ortamlarına (Müze, Ören yeri, Gençlik Merkezi, Tarihi dokular vb.) ziyaret gerçekleştiren öğrenci oranı	%5	%10	%15	%20	%25	%30	
PG.2.2.5	Bir üst eğitim kurumuna yapılan gezi oranı	%5	%10	%20	%25	%30	%40	

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Çeşitli STK'lar işbirliğinde farkındalık eğitimleri, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir.	Kültür edebiyat ve Spor Klübü öğretmenleri.	Her dönem sonu
	Okul içerisinde Gençlik Spor Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde sportif turnuvalar düzenlenecektir.		
2.2.2	Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	1-7 EYLÜL
2.2.3	Eğitim öğretim yılı içerisinde hijyen eğitimi, sağlıklı beslenme ve obezite, hareketli yaşam konularında eğitimler düzenlenecektir.	Sağlık Temizlik ve Beslenme Klübü,Okul İdaresi	Her ayın son haftası
	Beyaz bayrak, beslenme dostu okul projelerine başvuru yapılacaktır.		1-7 EKİM
2.2.4	Yakın çevredeki "Okul Dışı Öğrenme Ortamları" tanıtılacak ve ziyaretler gerçekleştirilecektir.	Okul Rehberlik servisi	Her ayın ilk haftası
2.2.5	7-8. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi	Sınıf Rehber Öğretmenleri,Okul idaresi	Her dönemin ilk ayı.

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

AMAÇ 3. Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Hedef 3.1. Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulda "Biz" kültürü oluşturmaya yönelik gezi, piknik vb. organizasyon sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.3.1.2	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı (%)	%5	%10	%15	%20	%25	%30
PG.3.1.3	Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı (%)	%0	%5	%10	%15	%20	%25
PG.3.1.4	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretmen oranı (%)	%5	%10	%15	%20	%25	%30
PG.3.1.5	Ödül alan personel oranı (%)	0	%5	%10	%15	%20	%25

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi	Her ayın son işgünü. Atama dönemleri.
	Kurumumuza ataması gerçekleştirilen öğretmenlerin uyum sürecini hızlandırmak için "Hoş geldin Öğretmenim Temalı" etkinlikler düzenlenecektir.		
3.1.2	Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir.	Bilişim öğretmenleri.	1ve 2. Dönemin ilk haftası
3.1.3	Öğretmenlerin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Okul Rehberlik Servisi	Her ayın ilk haftası
3.1.4	Ulusal-Uluslararası Hareketlilik kapsamında programlara katılan öğretmen(ler) kurum içi bilgilendirme sunumu gerçekleştireceklerdir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	1.ve 2.dönemin ilk ayı.
3.1.5	Personelin ödül alması teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Her ayın ilk haftası

Hedef 3.2. Okulumuzun mali kaynakları, fiziki altyapıyı iyileştirecek şekilde güçlendirilecek ve görünürlük faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde velilere yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Bilimsel, sosyal, sportif, sanatsal vb.)	2	4	6	8	10	12
PG.3.2.2	Yıllık bazda oluşturulan okul bütçesinden öğrenci başına düşen miktar (TL)	1	2	3	4	5	6
PG.3.2.3	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.3.2.4	Okulda oluşturulan Tasarım Beceri Atölyesi sayısı	0	0	1	2	2	3
PG.3.2.5	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	200	400	600	800	1000	1200

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Velilere yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı artırılabacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her dönemin ilk ayı
3.2.2	Eğitim öğretim yılı başında düzenlenen okul aile birliği toplantısında öğrenci başına düşen miktar hesaplanarak duyurusu yapılacaktır.	Okul İdaresi	EKİM AYI
3.2.3	Özel gereksinimli öğrenciler için önlemler alınacaktır.	Okul Rehberlik Servisi	Her ayın ilk haftası
3.2.4	Okulun fiziki imkanları ve mali kaynaklarına göre Tasarım Beceri Atölyeleri kurulacaktır.	Tek.tasarım öğrt.	1-15 EKİM
3.2.5	Okul internet sayfasının ziyaretçi sayısını artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Bilişim Öğrtmenleri	Her ayın son haftası

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 STRATEJİK PLANI FAALİYET/PROJE MALİYETLENDİRME TABLOSU

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	45000	50000	55000	60000	65000	275000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1000	1500	1500	1500	2000	7500
TOPLAM	46000	51500	56500	61500	67000	282500

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.